



DEWAN PERDAGANGAN ISLAM MALAYSIA

BORANG PERMOHONAN KEAHLIAN (AHLI BERSEKUTU)

Saya/Kami.....
dengan ini memohon untuk menjadi Ahli Bersekutu DPIM mengikut Perlembagaan Dewan.

DEFINISI AHLI BERSEKUTU	
Fasal 4.3.1	Individu Muslim yang berkerja dengan Institusi atau Syarikat yang tidak layak menjadi Ahli Biasa atau Ahli Korporat.
Fasal 4.3.2	Syarikat atau Institusi yang majoritinya dimiliki oleh bukan Islam.
Fasal 4.3.3	Syarikat yang diperbadankan mengikut Fasal 4.3.2 yang ekuitinya dimiliki kurang 51% oleh Umat Islam.
YURAN PENDAFTARAN AHLI BERSEKUTU	
Fasal 6.2.2.3	Ahli Bersekutu di bawah Fasal 4.3.1 hendaklah membayar kepada DPIM atau DPIM Negeri RM100.00 (Ringgit Malaysia Satu Ratus sahaja)
Fasal 6.2.2.4	Ahli Bersekutu di bawah Fasal 4.3.2 dan 4.3.3 hendaklah membayar DPIM atau DPIM Negeri RM100.00 (Ringgit Malaysia Satu Ratus sahaja).
YURAN KEAHLIAN AHLI BERSEKUTU	
Fasal 6.2.3.3	Ahli Bersekutu di bawah Fasal 4.3.1, 4.3.2 dan 4.3.3 hendaklah membayar kepada DPIM Negeri RM1000.00 (Ringgit Malaysia Satu Ribu sahaja) sekali seumur hidup.

- **SILA RUJUK DENGAN TELITI PANDUAN MENGISI BORANG DI MUKA BELAKANG**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

No. Keahlian

BUTIR BUTIR PEMOHON (di isi oleh pemohon)

Nama Pemohon	<input type="text"/>		
No.KP (lama)	<input type="text"/>	No. KP (baru)	<input type="text"/>
Nama Syarikat	<input type="text"/>		
Alamat Syarikat	<input type="text"/>		
Poskod	<input type="text"/>		
No. Pendaftaran Syarikat	<input type="text"/>	Jawatan dlm syarikat	<input type="text"/>
Telefon Pejabat	<input type="text"/>	No.Faks Pejabat	<input type="text"/>

Pegawai untuk dihubungi

Nama	<input type="text"/>		
Jawatan	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Modal Dibenar (RM)	<input type="text"/>	Modal Berbayar(RM)	<input type="text"/>

Jenis jenis perniagaan (seperti yang terdapat dalam sijil perniagaan)

- | | |
|----|----|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

PEMEGANG SAHAM

Nama Pemegang Saham

Peratus (%)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

SENARAI PENGARAH

NAMA	NO KAD PENGENALAN

Bersama-sama ini disertakan :- (tandakan "X" di petak yang berkenaan)

1. Sijil Pendaftaran Perniagaan
2. Memorandum & Articles of Association
3. Borang 24
4. Borang 49
6. Gambar ukuran passport (2 keping)

7. Cek/Kiriman wang/wang pos/draf bank nombor.....bernilai RM.....berpalang dan berbayar sebagai bayaran yuran pendaftaran dan yuran keahlian. Semua pembayaran hendaklah dibuat atas nama

DEWAN PERDAGANGAN ISLAM MALAYSIA.

Saya/Kami membuat perakuan dan mengesahkan segala butir-butir yang diberi di atas adalah benar kesemuanya.

Tandatangan pemohon

.....

Cop Syarikat

Meterai biasa (Common Seal)

.....

.....

Tandatangan Pengarah Syarikat

Nama :

Jawatan :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan di atas telah diluluskan dalam Mesyuarat Jawatankuasa DPIM yang bersidang pada

Disahkan

TARIKH

SETIAUSAHA

PANDUAN MENGISI BORANG KEAHLIAN

1. Nama Pemohon

Hendaklah diisi sama seperti dalam Kad Pengenalan

2. Nombor Kad Pengenalan

Mengisi nombor kad pengenalan lama (jika ada) dan baharu

3. Nama Syarikat (nama perniagaan)

Diisi dengan nama penuh syarikat.

4. Alamat Pejabat

Sila gunakan alamat untuk surat menyurat

5. Nombor Pendaftaran

Mestilah sama seperti yang tercatat di ROC atau mana mana pihak berkuasa yang berkenan sahaja

6. Jawatan Dalam Syarikat

Diisi oleh semua ahli Biro Korporat

7. Pegawai Untuk Perhubungan

Sila nyatakan nama, no. telefon dan jawatan yang berkenaan untuk sebarang perhubungan luar

8. Modal Dibenar

Hanya perlu diisi seperti yang tercatat dalam M & A atau borang 24

9. Modal Berbayar

Jumlah yang direkodkan mestilah sama seperti di dalam penyata kewangan perniagaan dan/ataupun M & A atau borang 24. Jika ruang tidak mencukupi sila sertakan lampiran. Sebarang perubahan perlulah dilaporkan kepada DPIM.

10. Jenis-Jenis Perniagaan

Jenis perniagaan mestilah sama seperti yang tercatat pada pendaftaran perniagaan dan /ataupun M & A. Sebarang perubahan mestilah dilaporkan kepada DPIM

11. Pemegang Saham

Sila senaraikan nama pemegang saham dan peratus pegangan. Jika ruang tidak mencukupi Sila sertakan lampiran.

12. Butir - butir Pengarah

Sila nyatakan nama Pengarah – Pengarah dan no kad pengenalanya.

13. Dokumen Sokongan

Sila sertakan dokumen dokumen yang berkenan yang telah disahkan samada oleh ROC, atau Setiausaha Syarikat, atau Pesuruhjaya Sumpah, atau Jabatan Pembangunan Koperasi atau badan profesional yang berkenan sahaja..